

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА
2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА «ТЕРЕМОК»

п. Залари

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Задачи:

1. Развивать самостоятельность, инициативу, творчество дошкольников посредством познавательно-исследовательской деятельности.
2. Продолжать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование у детей любви к Родине. Развивать любознательность, расширять кругозор, воспитывать интерес к истории родного края.
3. Совершенствовать работу по развитию связной речи на занятиях и в повседневной жизни.

Сведения об аттестации педагогических работников по состоянию на 2021 год
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»

наименование ОУ

№	ФИО пед. работника	Занимаемая(ые) должность(и)	Дата приема по должности(ям)	Сведения об аттестации педагогических работников (соответствие занимаемой должности, 1КК, ВКК, дата аттестации)	Примечания
1	Чубакова Руфина Хасановна	Педагог- психолог	22.01.2013 г.	-	Нет категории
2	Идиатулина Зайнаб Мухаметгалимовна	воспитатель	01.01.1985 г.	I кв. категория (Распоряжение №275 -мр от 13.04.2017 г.)	Нет категории
3	Сергеева Ольга Константинова	воспитатель	06.08.1990 г.	I кв. категория (Распоряжение №607 -мр от 16.04.2021 г.)	
4	Первакова Надежда Владимировна	воспитатель	20.02.1986 г.	Выс. квалиф. категория (Распоряжение №55- 473-мр -мр от 14.04.2023 г.)	
5	Блинова Нина Васильевна	воспитатель	06.06.1994 г.	I кв. категория (Распоряжение №55-56-мр от 24.01.2022 г.)	
6	Зайцева Русина Рашитовна	воспитатель	01.03.2011 г.	I кв. категория (Распоряжение №55-56-мр от 24.01.2022 г.)	
7	Быкова Татьяна Петровна	воспитатель	01.06.2015 г.	I кв. категория (Распоряжение №84 -мр от 21.02.2019 г.)	
8	Блюмская Светлана Андреевна	воспитатель	28.11.2012 г.	I кв. категория (Распоряжение №55-12мр от 16.01.2023 г.)	
9	Костенко Лидия Борисовна	Инструктор по физ. культуре	21.06.2016 г.	Соответствие занимаемой должности (25.06.2019 г.)	
		Воспитатель	14.11.2016 г.	I кв. категория (Распоряжение №14 -мр от 16.02.2021 г.)	
10	Шалаева Наталья Александровна	Музыкальный руководитель	01.10.2001 г.	I кв. категория (Распоряжение №607 -мр от 16.04.2021 г.)	
11	Кашарова Альфия Тагировна	воспитатель	24.09.2013 г.	I кв. категория (Распоряжение №55-56-мр от 24.01.2022 г.)	
12	Драко Оксана Михайловна	воспитатель	2021 г.	-	Нет категории
13	Чемезова Татьяна	воспитатель	2021 г.	-	Нет категории

	Руслановна				
14	Мухина Марина Васильевна	воспитатель	01.10.2013 г.	I кв. категория (Распоряжение №55-614-мр от 16.05.2023 г.)	
15	Никитина Светлана Викторовна	Учитель- логопед	04.12.2018 г	I кв. категория (Распоряжение №55-56-мр от 24.01.2022 г.)	
16	Семенова Наталья Николаевна	Воспитатель	9.01.2023 г.	-	Нет категории
17	Додарбекова Светлана Сергеевна	Воспитатель	1.12.2022 г.	-	Нет категории

**СХЕМА РАССТАНОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1 младшая группа – Сергеева О.К., Мухина М.В.

2-я младшая группа – Первакова Н.В., Блюмская С.А.

Разновозрастная группа – Семенова Н.Н.

Средняя группа – Идиатулина З.М., Додарбекова С.С.

Старшая группа – Блинова Н.В., Зайцева Р.Р.

Подготовительная группа – Костенко Л.Б., Быкова Т.П.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Педагогические Советы				
1.	<p><u>Педагогический совет №1 «Координационно-организационный» (установочный)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и принятие ФОП, годового плана работы ДОО на 2023-2024 учебный год. 2. Задачи педагогического коллектива на новый учебный год; 3. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных НОД. 4. Инструктаж по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей. 5. Отчёт воспитателей о готовности к учебному году; 6. Обсуждение проекта решения педсовета. 	август	Заведующий, Зам. заведующего	
2.	<p><u>Педагогический совет №2 «Формирование связной речи у дошкольников в процессе игровой деятельности»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Экспресс тестирование педагогов с целью определения стиля педагогического общения.</u> 2. <u>Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста</u> 3. <u>Обучение дошкольников словесно-художественному творчеству на занятиях по развитию речи.</u> 4. <u>Виды работы педагога по развитию и совершенствованию речи детей дошкольного возраста в процессе игры.</u> 5. Формирование игровых умений у детей младшего 	ноябрь	Педагоги	

	<p>дошкольного возраста;</p> <p>6. Текущие вопросы;</p> <p>7. Обсуждение проекта решения педсовета</p>			
3.	<p><u>Педагогический совет №3 «Воспитание любви к Родине у детей дошкольного возраста»</u></p> <p>1. Актуальность проблемы патриотического воспитания в ДОУ</p> <p>2. Взаимодействие педагогов и родителей по патриотическому воспитанию дошкольников</p> <p>3. Итоги тематического контроля: «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» в виде отчетов педагогов всех групп о работе по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края.</p>	февраль	<p>Зам. заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего</p>	
4	<p><u>Педагогический совет №4 (Итоговый)</u></p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году по решению годовых задач;</p> <p>2. Отчеты специалистов и педагогов ДОО об успехах и достижениях дошкольников, о личных достижениях (итоги диагностики детей подготовительной группы к школьному обучению);</p> <p>3. Планирование воспитательной работы на летний период;</p> <p>4. Определение приоритетных направлений</p>	май	<p>Заведующая, Зам. заведующего</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог- психолог Учитель- логопед</p> <p>Муз. руководитель</p>	

	деятельности и задач на 2024-2025 уч. год; 5. Текущие вопросы; 6. Обсуждение проекта решения педсовета		Инструктор по физической культуре	
Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми кадрами)				
1.	Индивидуальное консультирование по вопросам организации педпроцесса и воспитания детей.	В течение года	Заведующая Заместитель заведующего Воспитатели-наставники	
2.	Помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы.			
3.	Посещение и просмотр педагогического процесса.			
4.	Изучение работы педагога с детьми			
5.	Привлечение педагога к общественной жизни детского сада			
Консультации.				
№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1,	«Игры – как средство нравственного воспитания детей»	октябрь	Воспитатели групп	
2,	«Влияние игры на психическое развитие детей»	ноябрь	Воспитатели групп	

3,	«Основные этапы работы по развитию связной речи в повседневной жизни»	декабрь	Воспитатели групп	
4,	«Комплекс гигиенических мероприятий, направленных на профилактику заболеваний детей»	февраль	Воспитатели групп	
5,	«Формы работы с детьми по формированию культуры здоровья»	март	Воспитатели групп	
6,	«Организация летнего оздоровительного периода. Закаливание, профилактика инфекционных заболеваний»	май	медсестра	
Семинары, семинары-практикумы				
1.	Теоретические основы здорового образа жизни	ноябрь		
2.	Формирование связной речи в детском саду и школе – взаимосвязь и преемственность	декабрь		
3.	Отчет о результатах работы по формированию у дошкольников патриотических чувств к Родине	февраль		
Смотры, конкурсы				
1.	Выставка работ детско-родительского творчества на тему «Художница - осень»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели	
2.	Смотр-конкурс «Организация предметно-пространственной развивающей среды в группах: оборудование и оснащение сюжетно-ролевых игр	ноябрь	Зам. заведующего Воспитатели групп	
4.	Акция «Открытие добра Солдату»	ноябрь	Воспитатели групп	
5.	Выставка работ детско-родительского творчества «Новогодние поделки»	декабрь	Зам. заведующего Воспитатели	

6.	Проведение конкурса «Воспитатель года – 2024»	По графику Комитета по образования	Заместитель заведующего Костенко Л.Б.	
7.	Смотр-конкурс «Лучшие постройки из снега»	декабрь	Воспитатели групп	
8.	Выставка детских рисунков «Мы хотим быть здоровыми!»	апрель		
9.	Фестиваль-конкурс чтецов среди дошкольников «Живое слово»	апрель	Зам. заведующего Воспитатели групп	
10.	Участие в областных, районных мероприятиях	В течение года	Зам. заведующего Муз. руководитель Воспитатели	
Праздники, утренники, развлечения				
1.	Утренник «Осень в гости к нам пришла»	Октябрь- ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
2.	Проведение праздника, посвященного Дню матери «Мамочка моя»	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
3.	Проведение новогодних ёлок	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
4.	Проведение спортивного развлечения «Зимние забавы», колядки	февраль	Педагог по физ.воспитанию воспитатели	
5.	Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества	февраль	Музыкальный руководитель	

			Физ. инструктор Воспитатели подготовительной группы	
6.	«Весёлая масленица»-развлечения	Февраль- март	Музыкальный руководитель Воспитатели	
7.	Утренники, посвящённые женскому дню «Мама, мамочка, мамуля»	март	Музыкальный руководитель Воспитатели	
8.	Проведение досугов «Весенняя капель»	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели	
9.	Праздник «День здоровья»	апрель	Физ. инструктор Воспитатели	
10.	Тематический досуг «Этот День Победы»	май	Музыкальный руководитель Воспитатели	
11.	Праздник «Прощание с детским садом!»	май	Музыкальный руководитель Воспитатели	

Оформление информационного пространства

1.	Оформление «Уголка для родителей» в группах: - режим дня, расписание НОД, возрастные психофизические особенности детей; Оформление папок-передвижек по темам:	В течение года	Воспитатели	
----	---	-------------------	-------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Питание вашего ребёнка; - Адаптационный период в детском саду»; - Физиологические особенности детей 5-6 лет; - О пользе закаливающих процедур и методике их проведения дома? - Одежда и здоровье детей;»; - «Здоровый образ жизни семьи» - Как мы выбираем игры для детей? - Выставка дидактических игр по развитию речи детей - Формирование игровых умений у детей младшего дошкольного возраста - Правильно ли мы говорим? - Работа психолога в ДОО 			
2.	<p>Оформление «Уголка здоровья»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Здоровье со стола»; - «Профилактика кишечных инфекций; Профилактика ОРЗ и гриппа»; - «Плоскостопие у детей»; - «Как поднять ребёнку иммунитет?» - «Нужны ли детям витамины?» 	ежеквартально	Медицинская сестра	
3.	Сопровождение сайта ДОО	1 квартал	Педагог- психолог	
Работа консультативного пункта				
1.	Консультация «Адаптация к ДОО вновь поступивших детей и прибывших из отпуска»	сентябрь	Медицинская сестра Педагог- психолог	
2.	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, заключение родительских договоров	сентябрь	Заведующая ДОО Зам. заведующего	
3.	Консультация «Наш распорядок дня»	октябрь	Зам. заведующего	

4.	Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Воспитатели групп	
5.	Работа в метод. кабинете. Рекомендации по ознакомлению с педагогической литературой ДОО (выдача литературы, метод. пособий)	В течение года	Зам. заведующего	
6.	Консультация «Растим детей здоровыми»	январь	Физ. инструктор	
7.	Консультация «Обзор игр и игровых упражнений по формированию грамматически правильной речи у детей»	февраль	Воспитатели групп	
8.	Круглый стол «Охрана прав ребёнка в семье»	апрель	Зам. заведующего	
Работа с младшими воспитателями				
1.	Консультация «Роль младшего воспитателя в воспитательно-образовательной работе с дошкольниками	сентябрь	Заведующая ДОО	
2.	Санитарное состояние ДОО	В течение года	Медицинская сестра	
3.	Организация питьевого режима в группах	В течение года	Медицинская сестра	

2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ				
№	Ф.И.О., должность	Сроки	Наименование программы	отметка о выполнении

1.	Чемезова Т.Р.	2022 г.	Содержание, организация и проектирование образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО	
2.	Драко О.М.	2022 г.	Содержание, организация и проектирование образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО	

САМООБРАЗОВАНИЕ

1. Участие воспитателей в работе МО
2. Аттестация педагогических работников
3. Обучение педагогов на курсах повышения квалификации
4. Работа с методической литературой

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ			
№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	Зам. заведующего
2	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Зам. заведующего Заведующий
3	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	В течение года	Зам. заведующего, Заведующий
4	Составление предварительных списков на аттестацию на 2022-2023 учебный год	май	Зам. заведующего Заведующий

РАЙОННЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	По плану Комитета по образованию	В течении года	Зам. заведующий	

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
Тематические проверки.			
	1) организация работы по формированию связной речи у дошкольников	ноябрь	Зам. заведующего
	2) организация игровой деятельности	февраль	Зам. заведующего
	3) организация и проведение прогулок и физкультурных занятий на прогулке	апрель	Зам. заведующего
Фронтальные проверки.			
	1) состояние воспитательно-образовательной работы в средней группе	ноябрь	Зам. заведующего
	2) состояние воспитательно-образовательной работы в старшей группе	апрель	Зам. заведующего

Организационно-педагогическая работа

1	Первичная диагностика развития детей по различным направлениям воспитательно-образовательного процесса.	сентябрь	Воспитатели, Педагоги
2	Итоговая диагностика развития детей по различным направлениям воспитательно-образовательного процесса.	май	Воспитатели, педагоги

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Консультации			
1.	«Организм ребёнка»	сентябрь	Воспитатели
	«Нужна ли игра ребёнку и зачем?»	октябрь	Воспитатели
	«Правильное питание – залог здоровья»	ноябрь	Воспитатели
	«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» - информация о закаливании детей	декабрь	Воспитатели
	«Физическое воспитание в семье»	январь	Воспитатели
	«Прогулки в природу всей семьёй»	февраль	Воспитатели
	«Воспитание детей в сюжетно-ролевой игре»	март	Воспитатели
	«Развиваем руку»	апрель	Воспитатели
	«Использование родителями игр и игровых приёмов для развития речи детей в домашних условиях»	май	Воспитатели
Общие родительские собрания			
1.	1. Отчёт администрации ДОУ о готовности к новому учебному году. 2. Основные направления воспитательной работы с детьми на 2022-2023 уч. год 3. Выборы родительского комитета	октябрь	Заведующая
2.	1. Анализ выполнения плана воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение мероприятий по благоустройству территории детского сада 3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в ДОУ 4. Организация летнего оздоровительного периода	май	Заведующая
Анкетирование			

1.	Анкетирование родителей по теме: «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»	октябрь	Педагог- психолог Воспитатели групп
3.	Анкетирование родителей по теме: «Питание в ДОУ»	ноябрь	Заведующий Зам. заведующего Воспитатели групп
Совместная деятельность детей, родителей и педагогов			
1.	Вставка осеннего урожая «Дары природы»	октябрь	Воспитатели групп
2.	Акция «Открытие добра солдату»	ноябрь	Воспитатели групп
3.	Утренники: - посвящённый дню Защитника Отечества; - «Мамочка моя»; - Новый год - «Мамин день»	Февраль Ноябрь Декабрь Март	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
4.	Конкурсы декоративно-прикладного искусства: - «Новогодние поделки» - «Пасха радость нам несёт»	Декабрь март	Старший воспитатель Воспитатели групп
5.	Спортивные мероприятия: - Спортивное развлечение «Зимние забавы»	По графику февраль	Физ. инструктор
6.	Совместные экскурсии в музей, детскую библиотеку.	В течение года	Зам. заведующего Воспитатели групп
7,	Проведение семейных спортивных и оздоровительных мероприятий «Мама, папа, я- спортивная семья»	В течение года	Физ. инструктор Воспитатели

4. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Сроки	Ответственные
<p>Подготовка ДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка; Должностные инструкции работников учреждения;</p> <p>Разработка и утверждение новой редакции положений;</p> <p>Общее собрание трудового коллектива:</p>	Сентябрь	Заведующий

<p>-Подготовка ДОУ к зиме, -Знакомство с приказами по кадровым вопросам и вопросам функционирования ДОУ на начало уч. года.</p>	Октябрь	Заведующий Завхоз
<p>-Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости.</p>	Ноябрь	Заведующий, мед. сестра
<p>- Подготовка графика отпусков; -Результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима; - График дежурства.</p>	Декабрь	Заведующий Зам. зав. Мед. сестра
<p>Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей «Безопасность у Новогодней елки»</p>	Декабрь	Заведующий Ответственный по ОТ И ТБ
<p>-Анализ организации питания; -Анализ посещаемости, заболеваемости за год.</p>	Январь	Заведующий
<p>-Анализ соблюдения санитарного состояния в группах.</p>	Февраль	Заведующая
<p>- Результативность контрольной деятельности.</p>	Март	Заведующий Мед. сестра

-Подготовка к инвентаризации; -Диспансеризации воспитанников.	Апрель	Заведующий Завхоз Мед. сестра
-Подготовка учреждения к ремонту на ЛОП и новый учебный год; - Соблюдение санитарных правил и норм работниками МДОО в летний период года	Май	Заведующий Мед. сестра Завхоз
- Инструктаж по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей в летний период	Май	Ответственный по ОТ И ТБ

5. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА И ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка приказов по основной деятельности	По необходимости	Заведующий
Утепление здания к зимнему сезону	Октябрь	Завхоз
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах за маркировкой мебели.	Ноябрь	Медсестра
Инвентаризация материально-технических и основных средств	Ноябрь	Завхоз
Проверка освещения и теплового режима	Ноябрь	Завхоз
Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
Контроль за уборкой территории от снега	По необходимости	Завхоз
Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников	Декабрь	Завхоз
Подача заявок на приобретение продуктов питания	Январь	Завхоз

Оформление договоров	Декабрь	Заведующий Завхоз
Проверка освещения и теплового режима	февраль	Завхоз
Организация субботников по благоустройству территории детского сада	Апрель	Завхоз
Проверка весов	Апрель	Завхоз
Подготовка документов к мед.осмотру	Апрель	Медсестра
Подготовка территории ДОУ к ЛОП	Май	Завхоз
Завоз песка	Май	Завхоз
Подготовка помещений МДОО к летнему оздоровительному сезону	Май	Завхоз
Посадка цветников	Май	Завхоз
Контрольная проверка состояния огнетушителей	Июнь	Завхоз
Приобрести		
Мебель Столы, стульчики Мультимедийную установку	По мере поступления денежных средств	Заведующая Завхоз
Работа с обслуживающим персоналом		
Консультации		
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в осенне-зимний период – как средство профилактики вирусных заболеваний	октябрь	Заведующий Мед. сестра
Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками ДОО	ноябрь	Мед. сестра
Профилактики ОРВИ и гриппа в ДОО	декабрь	Мед. сестра
Соблюдение графика проветривания групповых комнат – как средство закаливания детей	январь	Мед. сестра
Профилактика кишечных инфекций в летний период	май	Мед. сестра

