

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«Заларинский район»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Теремок»

Принято:  
На заседании педсовета  
Протокол № 1  
От «20» 09 2022 г.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ д/с «Теремок»  
А.В. Столбова  
«20»/с 09 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношения между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Теремок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

Р.п. Залари

## 1. Общие положения

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Теремок» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Теремок» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (далее – воспитанников).

## 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по учреждению о зачислении воспитанника в Учреждение (приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования).

Приём детей в Учреждение регулируется Правилами приёма детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение детский сад «Теремок»

Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор).

Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

Подписание Договора является обязательным для всех сторон. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Договор вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период посещения ребёнком Учреждения.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение

### 3. Порядок оформления изменения образовательных отношений

Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанником образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательного процесса.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ по учреждению.

Приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в

Договор об образовании.

Изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

#### 4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

##### 4.1 Отчисление воспитанника из ДОУ может производиться в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также чтобы продолжить обучать ребенка в семье (п. 1 ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым календарным учебным графиком дошкольного образовательного учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинским показаниям.

4.2. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего дошкольным образовательным учреждением об отчислении.

4.3. Отчисление воспитанника по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
- номер телефона родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- причина, по которой ребенок отчисляется из детского сада;
- желаемая дата отчисления;
- дата написания заявления, личная подпись.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений,

предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.